

09.10.2021

№23

РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ КЕЧУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

от 08 октября 2021 года

№ 1

**О признании полномочий депутатов
Совета депутатов Кечушевского
сельского поселения Ардатовского
муниципального района четвертого созыва**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Мордовия от 19 февраля 2007 г. № 16-З «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Республике Мордовия» и на основании представления Ардатовской ТИК от _____ 2021 года № ___, Совет депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района решил:

1. Признать полномочия избранных 19 сентября 2021 года депутатов в Совет депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района четвертого созыва и утвердить Сведения о составе депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района четвертого созыва согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Депутат Совета депутатов
Кечушевского сельского поселения

А.А.Алипов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов
Кечушевского
сельского поселения
Ардатовского муниципального района
от 08 октября 2021 г. № 1

Сведения
о составе депутатов Кечушевского сельского поселения
Ардатовского муниципального района
четвертого созыва

Сведения
о составе Совета депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального
района четвертого созыва

№ п/п	Наименование округа	Фамилия, имя,	Дата рождения	Образование (среднее,	Место работы (должность)
----------	------------------------	------------------	------------------	--------------------------	-----------------------------

		отчество.	(число, месяц, год)	Национальн ость	среднее специальное, высшее)	
1	Западный	Колесников Андрей Николаевич	03.05.1977	Мордвин	Среднее специальное	МБУЗ « Ардатовская РБ» заведующий Кечушевского ФАП»
2	Ленинский	Спиридонова Нина Алексеевна	29.07.1961	Мордовка	Среднее специальное	Пенсионерка
3	Горный	Тужилкин Василий Кузьмич	15.10.1940	Мордвин	Высшее	Пенсионер
4	Заречный	Волков Василий Петрович	03.10.1956	Мордвин	Высшее	МБОУ «Низовская СОШ», учитель
5	Школьный	Алипов Александр Анатольевич	23.06.1972	Русский	Среднее специальное	Администрация Кечушевского сельского поселения Глава администрации Кечушевского сельского поселения
6	Луговой	Косолапов Василий Дмитриевич	20.10.1980	Мордвин	Среднее	Ведение ЛПХ
7	Полевой	Любишкина Галина Михайловна	19.06.1966,	Мордовка	Среднее специальное	Государственное ветеринарное управление Ардатовского района, ветеринар
8	Молодежный	Бойков Евгений Васильевич	01.01.1964	Мордвин	Высшее	КФХ «Николина О.М.» водитель
9	Центральный	Абаренов Сергей Николаевич	20.08.1960	Русский	среднее специальное	Пенсионер
10	Дорожный	Слюняев Михаил Иванович	16.02.1971	Русский	Высшее	ведение ЛПХ
11	Речной	Кабанова Наталья Анатольевна	17.02.1970	Русская	Высшее	Директор МБОУ «Кечушевская средняя школа», зам. директора

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КЕЧУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2021 года

№ 2

О принятии Регламента Совета депутатов
Кечушевского сельского поселения
Ардатовского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заслушав Председателя рабочей группы по подготовке проекта Устава и Регламента Совета депутатов Кечушевского сельского поселения, в целях организации работы Совета депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района Совет депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района решил:

1. Принять Регламент Совета депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Депутат Совета депутатов
Кечушевского сельского поселения

А.А.Алипов

Приложение
к решению Совета депутатов
Кечушевского сельского поселения
Ардатовского муниципального района
от 08 октября 2021 г. № 2

**Регламент
Совета депутатов Кечушевского сельского поселения
Ардатовского муниципального района**

1. Общие положения

1. Совет депутатов Кечушевского сельского поселения (далее - Совет депутатов) является представительным органом Кечушевского сельского поселения.

2. Совет депутатов самостоятельно решает вопросы, отнесенные к его ведению Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, Уставом Кечушевского сельского поселения, настоящим регламентом.

3. Совет депутатов состоит из 11 депутатов.

4. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, депутаты вправе образовывать депутатские объединения: фракции и депутатские группы.

6. Порядок деятельности Совета депутатов определяется законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия, Уставом Кечушевского сельского поселения и настоящим Регламентом.

7. Деятельность Совета депутатов основывается на принципе свободного, коллективного обсуждения и решения вопросов, гласности, ответственности и подотчетности перед Советом создаваемых им органов, избираемых или назначаемых должностных лиц, постоянного учета общественного мнения.

8. Свою деятельность Совет депутатов осуществляет путем активного участия депутатов в его работе. Депутаты осуществляют свою деятельность на общественных началах, не прекращая иную постоянную, профессиональную деятельность.

9. Заседания (сессии) Совета депутатов проводятся открыто. В исключительных случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, могут проводиться закрытые заседания.

10. Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления прав и обязанностей депутатов Совета депутатов устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Кечушевского сельского поселения, настоящим регламентом.

11. В настоящем регламенте Совета депутатов под общим числом депутатов понимается число фактически избранных депутатов, за исключением тех депутатов, чьи полномочия на момент голосования прекращены в установленном законом порядке.

2. Структура Совета депутатов

12. Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет Глава Кечушевского сельского поселения, избираемый этим органом из своего состава.

13. Глава Кечушевского сельского поселения избирается Советом депутатов из своего состава на срок полномочий Совета депутатов.

Избрание Главы Кечушевского сельского поселения проводится на первой сессии вновь избранного Совета депутатов.

14. Предложения о кандидатуре (кандидатурах) на должность Главы Кечушевского сельского поселения вносятся депутатами на сессии Совета депутатов.

15. Кандидат на должность Главы Кечушевского сельского поселения имеет право на самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

16. Кандидатура на должность Главы Кечушевского сельского поселения подлежит обсуждению депутатами. Каждый депутат Совета депутатов вправе высказаться за или против кандидата.

17. Глава Кечушевского сельского поселения избирается по усмотрению депутатов открытым или тайным голосованием, проводимым в соответствии с настоящим регламентом.

18. Кандидат на должность Главы Кечушевского сельского поселения считается избранным, если за него проголосовало большинство от общего числа депутатов Совета депутатов.

Избрание Главы Кечушевского сельского поселения оформляется решением Совета депутатов.

19. В случае, если предложенная кандидатура на должность Главы Кечушевского сельского поселения не набрала необходимого для избрания числа голосов, депутаты Совета депутатов не позднее чем в семидневный срок со дня подведения итогов голосования вносят в Совет депутатов предложения о новой кандидатуре на должность Главы Кечушевского сельского поселения. Одна и та же кандидатура может предлагаться не более двух раз.

Предложения о новой кандидатуре могут быть внесены на той же сессии Совета депутатов.

20. Повторное голосование по кандидатуре Главы Кечушевского сельского поселения проводится Советом депутатов в семидневный срок со дня внесения предложения.

Вновь избранный Глава Кечушевского сельского поселения вступает в должность со дня его избрания.

21. Глава Кечушевского сельского поселения осуществляет полномочия, отнесенные к его компетенции Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, Уставом Кечушевского сельского поселения, настоящим регламентом.

22. Совет депутатов из своего состава избирает Заместителя Главы Кечушевского сельского поселения по работе в Совете депутатов по представлению Главы Кечушевского сельского поселения на срок полномочий Совета депутатов.

Заместитель Главы Кечушевского сельского поселения по работе в Совете депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

23. Заместитель Главы Кечушевского сельского поселения по работе в Совете депутатов осуществляет полномочия Главы Кечушевского сельского поселения в Совете депутатов в случаях невозможности их осуществления Глава Кечушевского сельского поселения по уважительным причинам (командировка, болезнь, отпуск и т. п.), а также по его уполномочию.

24. Совет депутатов образует по отдельным направлениям своей деятельности постоянные комиссии (далее по тексту - комиссии), которые являются основными рабочими органами Совета депутатов и подотчетны ему. Перечень комиссий, их персональный состав утверждаются решением Совета депутатов. Комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом Кечушевского сельского поселения.

25. Избрание председателя комиссии, а также членов комиссии проводится на заседаниях Совета депутатов. Председатели комиссий осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

26. Формирование комиссий проводится по предложению Главы Кечушевского сельского поселения и депутатов.

Комиссии могут разделяться на подкомиссии, рабочие группы по основным направлениям работы комиссии.

27. Помимо комиссий Совет депутатов может образовывать из числа депутатов, государственных и муниципальных служащих, других граждан иные консультативные (советы), координационные и контрольные (комиссии) органы, а также для совместной деятельности и выражения коллективной позиции по вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, депутаты могут создавать депутатские объединения.

3. Порядок работы Совета депутатов

28. Основной формой работы Совета депутатов является сессия (заседание). Сессия Совета депутатов состоит из его заседаний, а также проводимых в период между ними заседаний комиссий Совета депутатов. Сессия открывается и закрывается председательствующим на заседаниях Совета депутатов.

29. Сессии Совета депутатов могут быть очередными и внеочередными.

30. Очередными сессиями Совета депутатов являются сессии, проводимые в установленное время. День проведения сессии определяется Постановлением Главы Кечушевского сельского поселения. Очередные сессии Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца.

31. Сессии Совета депутатов созываются Главой Кечушевского сельского поселения по его инициативе или по требованию не менее 1/3 депутатов Совета депутатов. Материалы для работы сессии разрабатываются постоянными комиссиями Совета депутатов, администрацией Кечушевского сельского поселения, организациями, являющимися инициаторами вносимых вопросов.

32. Внеочередная сессия Совета депутатов созывается по инициативе Главы Кечушевского сельского поселения либо по инициативе не менее одной трети от установленной численности депутатов Кечушевского сельского поселения. Предложение о созыве внеочередной сессии направляется депутатам в письменном виде с указанием вопросов, по которым предлагается созвать сессию Совета депутатов.

33. В случае крайней необходимости, обусловленной обстоятельствами, требующими немедленного разрешения Советом депутатов по входящим в его компетенцию вопросам, внеочередное заседание созывается в течение одних суток. Оповещение депутатов производится через средства массовой информации или официальными телефонограммами.

34. По решению Совета депутатов сессии могут быть закрытыми, на них вправе присутствовать прокурор района и другие официальные лица.

35. Депутат обязан присутствовать на сессии Совета депутатов. В случае невозможности прибыть на сессию или участвовать в ее работе депутат информирует об этом Главу Кечушевского сельского поселения.

Уважительными причинами отсутствия депутата на сессии Совета депутатов являются болезнь, командировка или отпуск. Совет депутатов вправе признать уважительными иные причины отсутствия депутата на сессии Совета депутатов. Список депутатов, пропустивших без уважительной причины более трети заседаний в течение одного года, может быть передан решением Совета депутатов для опубликования в средствах массовой информации.

36. Первую (организационную) сессию Совета депутатов Кечушевского сельского поселения, которая созывается не позднее чем в течение 30 дней со дня избрания Совета депутатов Кечушевского сельского поселения в правомочном составе, открывает старейший по возрасту депутат Совета депутатов.

37. На первой сессии, в порядке, предусмотренном настоящим регламентом, Совет депутатов заслушивает информацию председателя избирательной комиссии муниципального образования об итогах выборов в Совет депутатов;

избирает Главу сельского поселения и его Заместителя по работе в Совете депутатов; в случае необходимости решает иные вопросы.

38. Сессия Совета депутатов правомочна, если на ней присутствует не менее 2/3 депутатов от числа избранных депутатов, если иное не предусмотрено настоящим пунктом.

Если на сессии присутствует менее 2/3 депутатов от числа избранных депутатов, то по решению Главы Кечушевского сельского поселения заседание переносится на другое время. В этом случае в письменном извещении каждому депутату, кроме места и времени проведения сессии, сообщается, что если на ней вновь зарегистрируются менее 2/3 депутатов от числа избранных депутатов или после регистрации

часть депутатов откажется от участия в работе, то сессия считается правомочной, если на ней присутствует более 1/2 депутатов от установленного числа депутатов.

39. Проект повестки дня заседания Совета депутатов формируется на основе проектов решений прошедших обсуждения в комиссиях Совета депутатов, а в случаях, предусмотренных законодательством, при наличии заключения Главы Кечушевского сельского поселения.

40. Глава Кечушевского сельского поселения, 2/3 от избранного числа депутатов Совета депутатов а в случаях, указанных в пункте 34 настоящего регламента, вправе вносить в проект повестки дня вопросы не прошедшие обсуждение в соответствующих комиссиях.

41. Протесты, представления прокурора на решения Совета депутатов подлежат обязательному включению в проект повестки дня.

42. На заседаниях Совета депутатов могут присутствовать приглашенные лица, а также представители средств массовой информации, прошедшие в установленном порядке аккредитацию. Вопрос о персональном составе приглашаемых лиц решается Главой Кечушевского сельского поселения, а в ходе заседания - большинством голосов от избранного числа депутатов.

43. Сессии Совета депутатов проводятся как правило с 10, если не будет принято иное решение. Председательствующим может быть объявлен перерыв на 20 минут.

Перед каждым заседанием Совета депутатов проводится регистрация депутатов. В случае невозможности прибыть на заседание Совета депутатов депутаты обязаны сообщить об этом Главе Кечушевского сельского поселения.

44. Глава Кечушевского сельского поселения открывает и ведет заседание, а также выполняет на нем функции Председательствующего.

Председательствующий сообщает о количестве присутствующих и отсутствующих депутатов. Одновременно сообщает о приглашенных лицах, для которых в зале заседания определены специальные места. Приглашенные не имеют права вмешиваться в работу Совета депутатов, обязаны соблюдать установленный порядок.

45. Повестка дня, порядок работы и составы счетной комиссии и секретариата, избираемые из числа депутатов на каждое заседание для подсчета голосов при голосовании и ведения протокола заседания Совета депутатов, утверждаются депутатами открытым голосованием большинством голосов по представлению Председательствующего.

46. Рассмотрение вопроса на заседание Совета депутатов осуществляется в следующей последовательности:

- доклад по рассматриваемому вопросу;
- вопросы к докладчику;
- содоклад по рассматриваемому вопросу;
- вопросы к содокладчику;
- обсуждение рассматриваемого вопроса;
- заключительное слово докладчика и содокладчика;
- голосование по обсуждаемому вопросу.

50. Председательствующий на заседании Совета депутатов предоставляет слово для выступления в порядке очередности. Никто не вправе выступать на заседании Совета депутатов без разрешения Председательствующего. Нарушивший это правило лишается председательствующим слова без предупреждения.

51. Время для докладов и содокладов на заседании предоставляется не более 20 и 10 минут соответственно; выступающим в обсуждениях - до 5 минут; для выступающих в пунктах повестки дня "разное" - до 3 минут; для выступающих по кандидатурам, порядку ведения, мотивам голосования, для заявления сообщений, аргументации по поправкам - до 3 минут. Время для ответов на вопросы устанавливается Председательствующим.

По истечении установленного времени Председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

Председательствующий может, с согласия большинства присутствующих депутатов, продлить время для выступлений.

52. Продолжительность этапов рассмотрения вопросов повестки дня заседания складывается исходя из общего лимита времени:

- на вопросы докладчику и содокладчику - до 30 минут;
- на обсуждение - до 1 часа;
- на рассмотрение поправок - до 1 часа;
- на выступления по мотивам голосования - до 15 минут.

Общий лимит времени может быть изменен по решению депутатов Совета депутатов.

53. Просьбы о предоставлении слова для выступления по рассматриваемому Советом депутатов вопросу подаются депутатами письменно или поднятием карточек для голосования, а приглашенными лицами - поднятием руки.

54. Депутат обладает правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Советом депутатов.

55. Депутаты имеют право:

- избирать и быть избранными в комитеты Совета депутатов;
- высказывать мнение по персональному составу создаваемых Советом депутатов комитетов и кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Советом депутатов;
- образовывать депутатские объединения на основе свободного волеизъявления;
- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- вносить в письменной форме проекты решений и поправки к ним;
- участвовать в обсуждениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования);
- выступать с обоснованием своих предложений и требовать постановки их на голосование;
- настаивать на повторном подсчете голосов;
- вносить предложения о заслушивании на заседании Совета депутатов отчета или информации комитетов Совета депутатов, а также в случаях, установленных законодательством, должностных лиц Администрации Кечушевского сельского поселения;
- ставить вопрос о необходимости разработки нового решения Совета депутатов, вносить предложения по изменению действующих решений;
- оглашать обращения, имеющие общественное значение;
- ознакомиться в любое время с оформленным протоколом заседания Совета депутатов;
- обладать иными правами, предусмотренными законодательством, Кечушевского сельского поселения.

56. Депутаты обязаны:

- соблюдать Регламент;
- соблюдать правила депутатской этики;
- регистрироваться на каждом заседании и участвовать в работе заседания.

За неисполнение своих обязанностей депутаты несут ответственность, предусмотренную настоящим регламентом.

57. Председательствующий на заседании Совета депутатов:

- обеспечивает соблюдение Регламента;
- руководит заседанием Совета депутатов, следит за соблюдением принятого депутатами порядка работы и кворумом;
- предоставляет слово выступающим на заседании;
- ставит на голосование Совета депутатов вопрос об удалении из зала нарушителей порядка, которые не являются депутатами;
- оглашает письменные запросы, заявления и справки депутатов;
- предоставляет депутатам слово для устных запросов и вопросов, а также для замечаний по ведению заседания;
- ставит на голосование каждое предложение депутатов в порядке поступления;
- ставит на голосование вопросы по повестке дня и объявляет его результаты;
- организует проведение консультаций депутатов в целях преодоления разногласий и разрешения вопросов, возникающих в ходе работы сессии;
- подписывает протоколы заседаний Совета депутатов.

58. Решения Совета депутатов подписываются Главой Кечушевского сельского поселения.

59. На заседаниях Совета депутатов ведутся протоколы.

В протоколе указываются:

- наименование Совета депутатов, дата и порядковый номер заседания;
- число депутатов, избранных в Совет депутатов, число присутствующих и отсутствующих депутатов;
- повестка дня заседания Совета депутатов, фамилия докладчика и содокладчика по каждому вопросу;

фамилии депутатов и лиц, выступающих в обсуждении (для лиц, не являющихся депутатами, должности), а также депутатов, задавших (письменно или устно) вопросы докладчикам или внесших запрос;

перечень всех рассмотренных проектов решений с указанием числа голосов, поданных "за", "против", "воздержавшихся" из числа депутатов, принявших участие в голосовании.

К протоколу заседания прилагаются:

тексты решений, принятых Советом депутатов, а также проекты решений, которые не были приняты;

список присутствующих и отсутствующих на заседании депутатов;

список иных лиц, присутствующих на заседании.

Протокол заседания Совета депутатов оформляется в течение 30 дней.

Подлинные экземпляры протоколов заседаний хранятся в Совете депутатов в течение срока предусмотренного законодательством, а затем сдаются в архивную службу на постоянное хранение.

60. При нарушении депутатом порядка на заседании Совета депутатов к нему могут применяться следующие меры воздействия:

призыв к порядку;

призыв к порядку с занесением в протокол;

лишение слова по рассматриваемому вопросу.

61. Депутат призывается к порядку, если он:

выступает без разрешения Председательствующего на заседании;

нарушает правила депутатской этики - употребляет в своей речи грубые оскорбительные выражения, задевающие честь и достоинство депутатов и других лиц, допускает необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использует заведомо ложную информацию, призывает к незаконным действиям;

перемещается по залу без разрешения Председательствующего.

62. Призывается к порядку с занесением в протокол депутат, который на том же заседании уже был однажды призван к порядку и вновь нарушил порядок.

Призвать к порядку вправе только Председательствующий.

63. Депутат лишается слова по рассматриваемому вопросу, если он:

на заседании организовал беспорядок, препятствовал свободе обсуждения и голосования;

оскорбил Совет депутатов или присутствующих на заседании.

Лишение слова депутата по рассматриваемому вопросу принимается Советом депутатов большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании, по предложению Председательствующего или депутатов и оформляется соответствующей записью в протоколе заседания Совета депутатов.

4. Порядок подготовки и рассмотрения вопросов, обсуждаемых Советом депутатов

64. Правом внесения проектов решений в Совет депутатов обладают:

депутаты Совета депутатов;

Глава Кечушевского сельского поселения;

комиссии;

органы территориального общественного самоуправления;

прокурор;

инициативные группы граждан в порядке, установленном Уставом;

иные субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом.

65. Проекты решений Совета депутатов представляются в Совет депутатов по описи вместе с обоснованием необходимости принятия (пояснительная записка), характеристикой целей и задач, а также ожидаемых социально-экономических и иных последствий их принятия. При представлении проекта решения, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат, прилагается его финансово-экономическое обоснование.

66. Проект решения должен быть завизирован депутатами и должностными лицами, ответственными за подготовку данного проекта, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 40 Регламента.

Полные визы должны содержать наименование должностей, даты, личные подписи вышеуказанных лиц, их фамилии и инициалы, а сокращенные - только их личные подписи. Полные визы проставляются на

оборотной стороне последнего листа подлинного экземпляра проекта решения Совета депутатов, а сокращенные - на оборотных сторонах иных листов этого проекта и прилагаемых к нему документов.

67. При возникновении разногласий (особое мнение, замечание и т. п.) по подготовленному проекту решения Совета депутатов соответствующие лица прилагают к нему оформленные в письменной форме разногласия, которые прилагаются к этому проекту решения и хранятся вместе с подлинным экземпляром решения Совета депутатов.

68. Проекты решений и необходимые сопроводительные материалы к ним представляются уполномоченными лицами в Совет депутатов не позднее, чем за 5 дней до дня сессии Совета депутатов, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 33 Регламента.

69. Поступившие в Совет депутатов проекты решений и прилагаемые к ним материалы в течение одного рабочего дня направляются в комиссии Совета депутатов на рассмотрение, по итогам которого дается заключение об их целесообразности и соответствии законодательству.

70. При принятии проекта решения Совет депутатов заслушивает доклад лиц, представляющих проект решения Совета депутатов, либо уполномоченных ими лиц, обсуждает основные положения проекта и высказывает предложения и замечания в форме поправок.

По результатам обсуждения Совет депутатов принимает проект решения в целом, либо отклоняет его, либо вносит предложение о его доработке.

71. Поправки к проекту решения вносятся депутатами Совета депутатов в письменном виде Председательствующему. Поправки и предложения могут вноситься на заседаниях, а также в орган, которому поручена доработка проекта решения.

72. Принятые Советом депутатов решения вступают в законную силу и публикуются в средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством и в порядке, определяемом Советом депутатов.

5. Порядок проведения открытого, тайного и поименного голосования и подведение результатов голосования

73. По вопросам, выносимым на заседание, Совет депутатов принимает решения открытым голосованием.

Принятие решений Советом депутатов тайным или поименным голосованием производится в случаях, предусмотренных законодательством, Уставом Кечушевского сельского поселения, решениями Совета депутатов, а также по требованию не менее 1/2 от числа депутатов, избранных в Совет депутатов.

Совет депутатов принимает решения большинством голосов от числа избранных депутатов, если иное не установлено законодательством, Уставом Кечушевского сельского поселения и решениями Совета депутатов.

74. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет депутатов открытым голосованием избирает из числа депутатов счетную комиссию в количестве не менее трех человек.

Счетная комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря комиссии.

75. Открытое голосование проводится путем поднятия депутатом карточки на время, необходимое для подсчета голосов.

76. Тайное и поименное голосование проводится путем заполнения депутатом бюллетеня установленной формы.

Тайное и поименное голосование проводится в порядке, установленном счетной комиссией. Обязательными условиями проведения тайного голосования является наличие специально оборудованных мест, обеспечивающих тайну выражения воли и отсутствие иных лиц, а также избирательную урну, опечатанную членами комиссии, которая должна находиться в поле зрения депутатов. Депутаты имеют право присутствовать при опечатывании избирательной урны.

77. Каждый депутат голосует лично. Голосование за других депутатов не допускается.

Депутат, отсутствовавший во время голосования, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

При голосовании по каждому вопросу депутат имеет один голос, подавая его "за" или "против" принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

78. Перед началом открытого голосования Председательствующий сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки, поясняет, каким числом голосов может быть принято решение. После объявления Председательствующим о начале голосования

никто не вправе прервать голосование. По окончании подсчета голосов Председательствующий объявляет результат голосования.

79. Тайное и поименное голосование проводятся с использованием бюллетеней установленной формы. Бюллетень должен содержать: дату и время проведения голосования; формулировку вопроса поставленного на голосование; варианты голосования, выраженные формулировками "за", "против" и "воздержался"; личные подписи и их расшифровки председателя и членов счетной комиссии. При поименном голосовании бюллетень должен содержать фамилию, имя и отчество депутата, дату выдачи и номер удостоверения.

Бюллетени выдаются депутатам по предъявлению удостоверения и после письменного подтверждения факта получения данного бюллетеня в соответствии со списком избранных в Совет депутатов, составленным счетной комиссией. Количество бюллетеней не может быть более числа депутатов, зарегистрированных на заседании.

80. Голосование по проекту решения проводится в целом или по частям.

81. Каждое предложение или поправка по проекту решения ставится на голосование в порядке поступления.

82. Голосование по процедурным вопросам может быть проведено без подсчета голосов - по явном большинству, если депутаты не потребуют иного.

К процедурным вопросам относятся:

утверждение повестки дня заседания;

предоставление дополнительного времени для выступления;

перенос или прекращение обсуждений по вопросу;

голосование без обсуждения;

установление способа проведения голосования;

изменение очередности выступления;

проведение повторного голосования по вопросу;

возврат к повестке дня в ходе заседания;

предоставление дополнительного времени для обсуждения вопроса.

83. Подведение результатов при открытом голосовании производится путем визуального подсчета поднятых карточек.

84. Подведение результатов при тайном и поименном голосовании производится счетной комиссией путем подсчета бюллетеней.

85. О результатах голосования счетной комиссией составляется протокол. Протокол должен содержать личные подписи и их расшифровки председателя и членов счетной комиссии. В протоколе фиксируются перечень неиспользованных и недействительных бюллетеней. На неиспользованных и недействительных бюллетенях председателем счетной комиссии делается пометка об их погашении. Недействительными являются бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление депутатов, а также бюллетени неустановленной формы.

Протокол счетной комиссии и бюллетени хранятся вместе с протоколом заседания Совета депутатов.

6. Депутатские объединения Совета депутатов Кечушевского сельского поселения

86. Для совместной деятельности и выражения коллективной позиции по вопросам, рассматриваемым Советом депутатов, депутаты могут создавать депутатские объединения - фракции и группы.

87. Фракции и группы обладают равными правами, установленными настоящим Уставом и Регламентом.

88. Депутатское объединение, сформированное на основе избирательного объединения по партийной принадлежности, а также из депутатов, пожелавших участвовать в работе данного депутатского объединения, именуется фракцией.

89. Депутаты, не вошедшие во фракции, вправе образовывать депутатские группы.

90. Депутат может быть членом только одного депутатского объединения.

91. Депутаты, не вошедшие ни в одно из депутатских объединений при их регистрации либо выбывшие из депутатского объединения, в дальнейшем могут войти в любое из них при согласии депутатского объединения.

92. Создание депутатских объединений оформляется протоколами их собраний. В протоколе указываются: решение о целях образования, официальном названии, составе и руководителе.

93. Фракции и группы подлежат регистрации. Депутатские объединения регистрируются Главой Кечушевского сельского поселения на основании:

письменного уведомления руководителя депутатского объединения;

протокола собрания депутатского объединения;

письменных заявлений депутатов, пожелавших войти в соответствующее депутатское объединение.

94. Регистрация депутатских объединений производится не позднее трех рабочих дней со дня подачи документов, перечисленных в пункте 91 Регламента.

95. В регистрации депутатского объединения может быть отказано в случаях несоответствия представленных документов требованиям настоящего р.

96. На очередном заседании Совета депутатов Глава Кечушевского сельского поселения информирует депутатов о регистрации депутатского объединения.

97. Фракции и группы самостоятельно организуют свою внутреннюю деятельность на основе свободного, конструктивного, коллективного обсуждения вопросов.

98. Фракции и группы самостоятельно определяют структуру и состав своих руководящих (координирующих) органов, основные направления своей деятельности.

99. Фракции, группы могут разрабатывать и принимать Положение соответственно о фракции, группе, которое будет являться внутренним документом фракции, группы, устанавливающим правила совместной деятельности депутатов. Положение о фракции, группе не может противоречить настоящему Уставу и Регламенту Совета депутатов Кечушевского сельского поселения.

7. Заключительные положения

100. Изменения и дополнения в Регламент принимаются Советом депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КЕЧУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2021 года

№ 8.

Об избрании Главы Кечушевского
сельского поселения Ардатовского
муниципального района

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Республики Мордовия от 28 марта 2016 года № 18-З «О порядке формирования Советов депутатов муниципальных образований в Республике Мордовия, порядке избрания глав муниципальных образований в Республике Мордовия, сроках их полномочий и сроках полномочий депутатов Советов депутатов муниципальных образований в Республике Мордовия», Совет депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района решил:

1. Избрать депутата Совета депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района от одномандатного избирательного округа № 5 Алипова Александра Анатольевича Главой Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Депутат Совета депутатов
Кечушевского сельского поселения

А.А.Алипов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КЕЧУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2021 года

№ 9

Об избрании заместителя Главы
по работе в Совете депутатов Кечушевского сельского поселения
Ардатовского муниципального района на неосвобождённой основе

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Регламентом Совета депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района Совет депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района решил:

1. Избрать депутата Совета депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района Тужилкина Василия Кузьмича от одномандатного избирательного округа № 1 заместителем Главы Кечушевского сельского поселения по работе в Совете депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района на неосвобождённой основе.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Кечушевского
сельского поселения

А.А.Алипов
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КЕЧУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2021 года

№ 10

О формировании постоянных комиссий
Совета депутатов Кечушевского
сельского поселения Ардатовского
муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района Совет депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района решил:

1. Сформировать из числа депутатов Совета депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района Республики Мордовия на срок своих полномочий следующие постоянные комиссии:

2) по вопросам местного самоуправления в следующем составе:
председатель комиссии:

Алипов Александр Анатольевич – одномандатный избирательный округ № 5;
члены комиссии:
Колесников Андрей Николаевич – одномандатный избирательный округ № 1;
Любишкина Галина Михайловна – одномандатный избирательный округ № 7;
2) по бюджету, финансам и налогам в следующем составе:
председатель комиссии:
Кабанова Наталья Анатольевна – одномандатный избирательный округ № 11;
члены комиссии:
Спиридонова Нина Алексеевна – одномандатный избирательный округ № 2;
Бойков Евгений Васильевич – одномандатный избирательный округ № 8;
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Кечушевского
сельского поселения

А.А.Алипов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КЕЧУШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

РЕШЕНИЕ

от 08 октября 2021 года

№ 12

Об утверждении структуры администрации
Кечушевского сельского поселения
Ардатовского муниципального района
Республики Мордовия

Совет депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района решил:

1. Утвердить структуру администрации Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района Республики Мордовия.

2. Решение Совета депутатов Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района № 4 от 07.10.2016г. «Об утверждении структуры администрации Кечушевского сельского поселения Ардатовского муниципального района Республики Мордовия» признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава Кечушевского
сельского поселения

А.А.Алипов

Приложение
к решению Совета депутатов Кечушевского
сельского поселения
Ардатовского муниципального района
от 08 октября 2021 г. № 12

СТРУКТУРА

администрации Кечушевского сельского поселения
Ардатовского муниципального района Республики Мордовия

1	Глава сельского поселения	1 ед.
2	Заместитель Главы сельского поселения	1 ед.
3	Ведущий специалист	1 ед.
4	Уборщик служебного помещения	1 ед.

Информационный бюллетень Кечушевского сельского поселения
 Ардатовского муниципального района от 09.10.2021 года № 23
 Учредитель : Совет депутатов Кечушевского сельского поселения
 Ардатовского муниципального района